



POLÍTICA DE CALIDAD, MEDIO AMBIENTE, SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO

La Dirección de PLAPIQUI, con el aval del Consejo Directivo, se compromete a través de esta política a:

1. Avanzar en la implementación de un Sistema de Gestión Integrado (SGI) gestionando recursos económicos, humanos y de infraestructura necesarios para el eficaz desarrollo de las actividades principales del personal de PLAPIQUI:
 - a. Investigación y generación de conocimiento científico y tecnológico
 - b. Formación de recursos humanos
 - c. Transferencia de tecnología y asistencia técnica a terceros (industrias, organizaciones sociales y gubernamentales)
 - d. Divulgación de conocimientos
2. Desarrollar las actividades asegurando la identificación y el cumplimiento de los requisitos legales y reglamentarios aplicables, relacionados con los aspectos ambientales, la salud y seguridad ocupacional y todos aquellos requerimientos que permitan dar cumplimiento a los objetivos institucionales.
3. Trabajar en la mejora continua del SGI para:
 - a) asegurar la calidad
 - b) proporcionar condiciones de trabajo seguras y saludables para la prevención de lesiones y deterioro de la salud relacionados con el trabajo
 - c) prevenir la contaminación ambiental
 - d) proteger el medio ambiente
4. Propiciar una gestión eficiente y eficaz de los recursos disponibles, tanto del equipamiento y tecnología como de los recursos humanos de PLAPIQUI, para satisfacer los requisitos de clientes, socios estratégicos y organismos de financiamiento.
5. Promover la capacitación del personal en temas relacionados con el SGI y favorecer un involucramiento creciente del personal de PLAPIQUI.
6. Generar espacios para la consulta y la participación del personal de PLAPIQUI.
7. Comunicar, facilitar el entendimiento de esta política y dejarla a disposición de clientes, socios estratégicos, personal de PLAPIQUI y la comunidad en general.
8. Revisar anualmente el cumplimiento de la política del SGI para su continua adecuación

Bahía Blanca 19 de Octubre de 2019

Lugar y fecha

Firma de la Dirección